

Hier finden Sie eine Anleitung wie Sie die Tastatur bearbeiten auf Q-Touch Registrierkassen.

1. Betriebsart wechseln vom Registrieren auf Programmieren.
  - 1.1. Rechts oben auf R drücken
  - 1.2. Ein Fenster öffnet sich mit den verschiedenen Betriebsarten
  - 1.3. P auswählen
2. Tastatur in Type auswählen
  - 2.1. Type Taste auswählen
    - 2.1.1. Welches Type ausgewählt wird hat keine Bedeutung
    - 2.1.2. Tastatur (39) auswählen
3. Richtigen „KeyNo“ auswählen
  - 3.1. Mit der „↓“ Taste den Richtigen „KeyNo“ auswählen.
    - 3.1.1. Am Ende der Anleitung erfahren Sie welche „KeyNo“ welche Taste auf ihrer Registrierkasse ist
  - 3.2. Bei „KeyNo“ den Tastencode für die gewünschte Funktion eingeben
    - 3.2.1. Am Ende der Anleitung finden Sie wie welche Tastencodes gültig sind.
  - 3.3. Eine Zeile darunter die Bezeichnung für die Taste
  - 3.4. Eine Zeile darunter den RGB Code falls Sie die Taste farblich gestalten wollen
4. Type Taste auswählen wenn Sie mit der Programmierung fertig sind
5. Programmieren beenden und Betriebsart auf Registrieren wechseln.
  - 5.1. Rechts oben auf P drücken
  - 5.2. Ein Fenster öffnet sich mit den verschiedenen Betriebsarten
  - 5.3. REG auswählen.

Welchen „KeyNo“

Hier sehen

43	44	45	46	47	48
37	38	39	40	41	42
31	32	33	34	35	36
25	26	27	28	29	30
19	20	21	22	23	24
13	14	15	16	17	18
7	8	9	10	11	12
1	2	3	4	5	6

Dies sind die „KeyNo“

Wein ist jeweils auf der „KeyNo“ 43 und 44 hinterlegt. Bar ist jeweils mit „KeyNo“ 12 und 6 hinterlegt. Die Funktion „C“ ist nur mit der „KeyNo“ 1 hinterlegt.



Tastencodes

- Warengruppen
  - Nummer der Warengruppen + 5000 = Tastencode Warengruppen
  - 42 + 5000 = 5042
- Artikel
  - Nummer der Artikel + 10000 = Tastencode Warengruppen
  - 42 + 10000 = 10042